

# 贵州省教育厅办公室

## 省教育厅办公室关于做好高校人文社科项目 结项及项目清理工作的通知

各高等院校：

为深入贯彻《中共中央关于进一步繁荣发展哲学社会科学的意见》和《中共贵州省委关于促进我省哲学社会科学繁荣发展的意见》精神，加强和改进贵州省教育厅人文社会科学研究项目管理，提高项目研究质量和水平，根据《贵州省教育厅人文社会科学研究项目管理办法》及《省教育厅办公室关于转发教育部社科司清理教育部人文社会科学研究一般项目的通知》精神，决定开展高校人文社科项目结项及项目清理工作。具体事宜通知如下：

### 一、高校人文社科项目结项

#### （一）结项程序

1. 重点项目：重点项目的验收由省教育厅组织或委托高校组织；

2. 其余项目：其余项目的验收由高校科研管理部门组织，经校党委同意后报省教育厅组织专家审核结项。

#### （二）结项范围

2018 年以后（含 2018 年）立项并符合结项条件的项目。

#### （三）结项条件

1. 研究成果必须标注“贵州省教育厅人文社会科学研究项目”字样，否则不予结项。

2. 重点项目的结项。以专著结项的项目，专著要公开出版发行；以研究报告结项的项目，要有全国核心期刊上公开发表的论文作支撑以及须提供相关部门的采用证明；以论文结项的项目，论文均指公开发表的学术论文。

3. 其余项目的结项。课题研究方向正确，内容充实，论证充分，拟突破的重点难点明确，研究思路清晰，研究方法科学、可行。

#### **（四）结项依据**

申请结项的项目须提供《验收申请书》（一式三份）、支撑材料（一份）、以高校为单位提供《结项汇总表》（一份）、意识形态审查意见并加盖校党委公章（一份）于2020年5月20日（星期三）16点前将相关结项材料报送至省教育厅社政处1421室，请严格按照要求报送，逾期不予办理。

## **二、非正常结项清理**

### **（一）清理范围**

2011年至2017年未正常结项的项目

### **（二）清理程序**

1. 各校科研部门牵头，自行排查、自行清理，针对非正常结项的项目形成初步处理意见，报校党委审定。

2. 各高校党委签署意见加盖公章后于2020年5月20日（星期三）16点前报省教育厅社政处备案。

### 三、工作要求

（一）各高校要贯彻“科学、公正、高效、时效”的原则，规范管理，集中申报，集中评审。

（二）各高校党委要高度重视人文社科工作，发挥主体责任，加强监督管理，不断完善科研管理制度，实事求是，坚持高校党委对科研项目的监管，强化责任意识，完善责任体系，健全科研活动内控机制。

（三）各高校党委要严把申请结项项目的政治安全和意识形态方向关，形成政治审查意见并加盖公章。

（四）各高校科研部门要对申请结项项目内容的真实性、方案的可行性、是否有学术性错误、提交材料是否符合相关要求，基本科研条件能否保证和预期目标能否实现进行审核。

（五）省教育厅办理项目结项的时间通常为每年的4月，一年一次，以高校为单位集中办理，不受理个人结项申请。



联系人：省教育厅社政处 田青青

联系电话：0851-85287849