贵州省科学技术基金项目结题材料规范说明

1.项目验收材料要求（顺序）：

（1）结题验收表

（2）专家意见

（3）专家签到表（结题验收后统一发）

（4）结题报告（必须按照《贵州省科学技术基金项目《结题报告》提纲撰写说明》撰写）

（5）财务决算表（2016年及以后立项项目使用新版财务决算表），后附预算调整和剩余经费使用说明（注：无预算调整可不用准备预算调整说明，无剩余经费可不用准备剩余经费使用说明）

（6）合同书复印件（带公章）

（7）研究报告（参考《贵州省科学技术基金项目 研究报告模板》撰写）

（8）附件支撑材料（期刊论文请附期刊首页、目录页、正文页；培养毕业生论文提供毕业论文首页、摘要、目录及签字页，未毕业者可提供开题报告；授权专利请提供专利授权证书）  
2.根据模板自行备好《专家验收意见》初稿（电子版及四份纸质版），四本验收材料（不需要胶装，待验收后把专家意见等材料装订进去后胶装），汇报PPT（5分钟汇报时间）